

# OFFRE D'EMPLOI



<b>Type d'établissement</b>	<b>Nom de l'établissement</b>
Association <b>PRADO ÉDUCATION</b>	<b>TERRITOIRE Rhône-Saône</b>
<b>Poste à pourvoir</b>	
<b>CHARGÉ DE RESSOURCES HUMAINES H/F</b>	
<b>Type de contrat</b>	
CDD (6 mois)	
<b>Date de prise de fonction</b>	
Début-juin 2025	
<b>Temps de travail et lieu de travail</b>	
Temps plein / Poste basé à l'ITEP Élise RIVET - 109 Rue Joliot Curie - 69005 Lyon Déplacements fréquents à prévoir sur le périmètre du Territoire Rhône-Saône et à la Direction Générale (département 69)	
<b>Qualifications demandées</b>	
Bac + 3/5 Ressources humaines 3 ans d'expérience en qualité de Cadre RH. Une connaissance de la convention collective du 15 mars 1966 serait un plus	
<b>Description du poste proposé</b>	
<p>Vous êtes rattaché(e) hiérarchiquement au DRH et fonctionnellement au Directeur délégué de Territoire Rhône-Saône.</p> <p>Sur le territoire qui vous est confié, environ 130 salariés, vous déployez la politique RH définie par la direction des RH en collaboration avec le Directeur Délégués de Territoire et les directeurs des établissements (médico-social et protection de l'enfance).</p> <p>En lien avec la Direction déléguée de territoire, vous êtes garant :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- du respect des obligations légales réglementaires et conventionnelles ainsi que de l'application des procédures internes,</li><li>- de la bonne qualité de vie au travail favorable, à des relations sociales constructives et à l'engagement et développement des RH.</li></ul> <p>Vous êtes force de proposition sur l'amélioration des process, des outils de leur bonne appropriation par l'ensemble des professionnels.</p> <p>Vos principales missions seront les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Participation aux instances :</b> Réunions de direction des cadres du territoire Réunions RH à la Direction Générale 1 fois/semaine, Réunions des représentants de Proximité</li><li>- <b>Responsabilités :</b> -Recrutement et intégration : offres d'emploi, entretiens d'embauche, calcul des rémunérations, intégration des nouveaux salariés. -Formation : élaboration et suivi du plan du territoire, organisation des formations aux logiciels internes (SIRH, gestion du temps,...) ainsi que les autres formations avec le soutien des secrétaires RH du territoire. -Administration du personnel : supervision des éléments variables de paie, bonne gestion des relevés d'heure, visites médicales, déclarations AT...</li></ul>	

-Développement RH : administration des entretiens professionnels, déploiement des accords et politique GPEC, pilotage des projets transversaux RH de l'association, études et diagnostics.  
-Relations individuelles : assister les Directeurs du territoire dans la gestion des relations complexes, gestion des dossiers disciplinaires et contentieux, et procédures d'inaptitudes.  
-Santé, sécurité et Conditions de Travail : accompagnement des Directeurs et Chefs de Service dans les missions de Sécurité du Travail, déclarations accidents de travail, analyse des situations (DUERP).  
-Tableaux de bord sociaux : analyses des données RH.

### Votre profil

#### Savoir-faire :

Connaître les dispositifs législatifs et règlementaires

Maîtriser les outils de gestion RH et process paie

#### Savoir être:

Savoir faire preuve de diplomatie.

Faire preuve de capacités relationnelles et de communication.

Être force de proposition

Capacité d'adaptation : Agilité, réactivité, créativité.

Autonomie, Rigueur et capacité à prendre position

### Convention Collective appliquée

CCN du 15 mars 1966 ,

Salaire de base à partir de 35 000 € brut, à parfaire selon diplôme et expérience

### Date d'émission de l'offre d'emploi

**28/02/2025**

### Date limite des candidatures

**28/03/2025**

### Adresse d'envoi des candidatures et personne à contacter

CV + lettre de motivation à adresser à l'adresse mail suivante : [recrutement.direction@le-prado.fr](mailto:recrutement.direction@le-prado.fr), sous la référence **C RH Rhône-Saône CDD**

**Nous vous invitons à consulter notre site : [www.le-prado.fr](http://www.le-prado.fr)**